



PAERIA DE CERVERA

ANUNCI

Aprovació bases i convocatòria procés selectiu per la provisió de 3 places d'agent de la policia local de Cervera.

La Junta de Govern Local de la Paeria de Cervera en sessió de data 19 de setembre de 2023, va aprovar la convocatòria i les bases específiques que han de regir el procés selectiu per a la provisió en propietat de 3 places d'agent de la policia local per concurs oposició lliure, el text de les quals s'annexa a continuació; d'acord amb la oferta pública d'ocupació de l'Ajuntament de Cervera per a l'any 2023.

El període de presentació de sol·licituds és de 20 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

Contra l'aprovació de les bases, que posa fi a la via administrativa, es pot interposar alternativament o recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà a la publicació del present anunci, davant del Paer en Cap, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques, o recurs contenciós-administratiu, davant el Jutjat del Contenciós-Administratiu de Lleida o, a la seva elecció, el que correspongui al seu domicili, si aquest radica a Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà a la publicació del present anuncio, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu, no podrà interposar recurs contenciós-administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci.

Tot això sense perjudici de què es pugui qualsevol altre recurs que pogués estimar més convenient al seu dret.

El paer en cap,
Jan Pomés López

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES DE LES PROVES SELECTIVES PER A LA PROVISIÓ EN PROPIETAT DE TRES PLACES D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL DE CERVERA PER CONCURS OPOSICIÓ LLIURE

PRIMERA.- OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquesta convocatòria és la selecció, pel procediment de concurs oposició lliure, de 3 places d'Agent de la Policia Local, incloses dins l'Oferta Pública d'Ocupació de l'any 2023, enquadrades a l'Escala d'Administració Especial, Sub escala de Serveis Especials, Escala Bàsica, Classe Policia Local, grup C1, dotades amb les retribucions que corresponguin d'acord amb la relació de llocs de treball i la legislació vigent.





PAERIA DE CERVERA

Les funcions atribuïdes al lloc de treball són les derivades de la Llei 16/1991, de 10 de juliol de les policies locals de Catalunya i altres normes de caràcter legal o reglamentari, i per les que els puguin ser encomanades per l'alcalde o càrrec en qui delegui, dins de la seva competència, o pels seus comandaments superiors, i serà aplicable la normativa reguladora del règim d'incompatibilitat.

L'adjudicació de les places convocades es farà seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge determinat per la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 juliol, de les policies locals i, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que hi hagi una equivalència de capacitació en el sentit que no hi pot haver una diferència de puntuació entre la candidata dona i el candidat home que la precedeixi de més del 15% en la fase oposició.

Tanmateix, aquest procés selectiu també comportarà la creació d'una borsa de treball per cobrir possibles vacants per nomenaments temporals o per atendre necessitats urgents i inajornables.

La vigència de la borsa de treball creada mitjançant aquest procés selectiu serà de dos anys, a no ser que en aquest període es duigués a terme una altra convocatòria d'un lloc d'agent de la policia local amb caràcter definitiu la qual prevegi la creació d'una borsa de treball, o bé que s'esgoti la borsa de persones disponibles i calgui dur a terme una nova convocatòria durant aquest termini de tres anys.

La present convocatòria es regirà per les bases específiques que es detallen a continuació i en tot allò que no s'hi estableixi o que correspongui per rang normatiu, es regirà pel Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, aprovat pel Decret 233/2002, de 25 de setembre, que s'insereix en el marc normatiu de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, en concordança amb l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, i la disposició addicional 30ena del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un Text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

Les funcions a desenvolupar seran les que els puguin ser encomanades d'acord amb la Llei 16/1991, de 19 de juliol, de les policies locals i, en els seu cas, en el reglament del cos aprovat per l'Ajuntament.

El sistema de selecció serà el de concurs oposició en la que es valoraran els mèrits i els coneixements d'acord amb les puntuacions establertes en aquestes bases.

Les bases, els models normalitzats així com la informació referent al present procés de selecció es podran consultar a la pàgina web oficial de l'Ajuntament de Cervera: www.cervera.cat

SEGONA.- REQUISITS DE LES PERSONES ASPIRANTS

Per ser admesos en aquesta oposició, els/les aspirants caldrà que reuneixin els següents requisits:





PAERIA DE CERVERA

- a. Tenir ciutadania espanyola, d'acord amb la legislació vigent.
- b. Haver complert els divuit (18) anys d'edat i no excedir de l'edat màxima de jubilació forçosa, prenent com a referència en ambdós casos la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds.
- c. Estar en possessió del títol de batxillerat, tècnic o una altra d'equivalent o superior. En cas que la titulació esmentada hagi estat obtinguda a l'estranger, caldrà que prèviament hagi estat concedida la corresponent homologació, o el reconeixement de la titulació per exercir la professió objecte de la convocatòria i s'haurà d'aportar el títol acadèmic traduït per intèrpret jurat i el document d'equivalència o homologació expedit pel Ministeri d'Educació i Ciència (www.mecd.gob.es).
- d. Complir les condicions exigides per exercir les funcions que els puguin ésser encomanades, d'acord amb el que determinen la Llei 16/1991, de 10 de juliol, les disposicions que la despleguin i el Reglament dels cossos de policia local.
- e. Estar en possessió dels carnets de conduir de les categories corresponents als vehicles propis dels cossos policials, A2 i B. Els/les aspirants hauran d'estar en possessió dels citats permisos en:
Pel permís B en la finalització del període de presentació de les sol·licituds; la qual cosa s'acreditarà mitjançant aportació de la documentació administrativa corresponent.
Pel permís A2 abans de la finalització del curs selectiu com exposa l'article 13 del decret 233/2002.
- f. No patir cap malaltia ni estar afectat per cap impediment físic o psíquic que impossibiliti el normal exercici de les funcions pròpies del lloc de treball, així com trobar-se en condicions de poder realitzar les proves físiques que contempla aquesta oposició, la qual cosa s'acreditarà amb l'oportú certificat mèdic que serà aportat en el moment immediatament anterior a l'inici del quart exercici (aptitud física), segons contempla la base 8.4.
- g. No haver estat condemnat/da per cap delictes o, en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals, o haver demanat, si escau, la seva cancel·lació.
- h. No estar inhabilitat/da per a l'exercici de les funcions públiques, ni estar separat/da mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable, tanmateix, el benefici de la rehabilitació, sempre que la persona aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.
- i. No estar comprés en cap de les causes d'incompatibilitat del personal al servei de les Administracions públiques, previstes en la Llei de l'Estat 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i de la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- j. Prendre el compromís de portar armes, que es prendrà mitjançant declaració jurada.
- k. Llengua catalana Tenir els coneixements de nivell de intermedi de llengua catalana nivell B2 o superior, de conformitat amb el que estableixen el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català, i el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya. A efectes d'exempció per realitzar la prova de llengua catalana cal aportar la documentació acreditativa que deixi constància d'alguna de les següents





PAERIA DE CERVERA

situacions:

- Certificat del nivell requerit a la convocatòria o superior de la Secretaria de Política Lingüística, o qualsevol dels títols, diplomes o certificats que estableix l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística.

- Les persones aspirants que hagin superat una prova de català de nivell B2 o superior en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari/ària públic/a, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Les persones aspirants que no tinguin el certificat de català del nivell exigít, seran convocades per tal de realitzar una prova específica de català adequada a aquest nivell, amb caràcter obligatori i eliminatori, la qual es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

Per realitzar aquesta prova, el tribunal comptarà amb l'assessorament de tècnics especialitzats en normalització lingüística.

Tots els requisits comuns i específics per a l'accés a la categoria d'agent de la Policia Local s'hauran de reunir en la data en què finalitzi el període de presentació de sol·licituds per prendre part en les proves selectives, a excepció de les relatives al permís de conduir tipus "A2".

TERCERA- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

3.1. Segons resolució d'alcaldia 2371/2017 de 22 de desembre, i d'acord amb allò establert a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i a l'Ordenança Reguladora de l'Administració Electrònica de la Paeria de Cervera, es declara l'ús de mitjans electrònics obligatori en els processos de selecció de personal que tramiti la Paeria de Cervera.

Per qualsevol dubte o aclariment en l'ús dels mitjans electrònics els aspirants poden posar-se en contacte amb l'Oficina d'Atenció Ciutadana (OAC), a la plaça Major, 1, telèfon 973 530 025.

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar una sol·licitud electrònica a través del catàleg de tràmits de la seu electrònica de la Paeria de Cervera, Administració general, Recursos Humans, oferta d'ocupació pública, www.cervera.cat, mitjançant el formulari específic a tal efecte, signat electrònicament amb certificat digital, en el termini dels 20 dies hàbils següents a la data de la publicació del corresponent anunci de la convocatòria al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

No serà admesa cap sol·licitud presentada per qualsevol altre mitjà de presentació. La persona aspirant ha de fer constar a la sol·licitud que reuneix tots i cadascun dels requisits que s'exigeixen per prendre part a la convocatòria i haurà de facilitar en la sol·licitud un telèfon mòbil i una adreça electrònica per tal que l'Ajuntament s'hi pugui posar en contacte, si procedeix.

Els/les aspirants que desitgin prendre part en les proves selectives podran presentar la

Plaça Major 1, 25200 Cervera
Telèfons: 973 53 00 25
Web: www.cervera.cat



Codi Validació: MXWVW5FJ4K6MNY7EDPKC9E5K3
Verificació: <https://cervera.sedelectronica.es/>



PAERIA DE CERVERA

sol·licitud en el model oficial i normalitzat que es facilitarà gratuïtament a les dependències municipals i a la Seu electrònica municipal www.cervera.cat

La presentació es podrà fer pels següents mitjans:

En suport paper:

En aquest cas la sol·licitud, en model oficial i normalitzat, s'haurà d'imprimir i es podrà presentar:

Al registre general de l'Ajuntament (Oficina d'Atenció al Ciutadà) de dilluns a divendres de les 9 a les 14 hores a la plaça major, 01 de Cervera, codi postal 25200

A través de la presentació en qualsevol altres registres públics habilitats i a les oficines de Correus, sempre que es compleixin els requisits que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Telemàticament:

Al registre electrònic habilitat a la seu electrònica.

Caldrà fer-ho amb certificat digital/signatura electrònica mitjançant els models oficials i normalitzats previstos a la pàgina www.cervera.cat, presentat com a documents adjunts a través del formulari d' "instància genèrica".

3.2. Les sol·licituds han d'anar dirigides a l'Alcaldia de l'Ajuntament de Cervera, s'hi ha de fer constar que es reuneixen els requisits demanats i l'aspirant ha de fer constar que es compromet, en cas de nomenament, a l'acatament de la Constitució i de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya, d'acord amb el que estableix l'article 62 del Text Refós de l'Estatut de l'empleat públic.

3.3. Amb la sol·licitud s'ha de presentar la documentació que acrediti els requisits exigits i que prenen el compromís de portar armes de foc, d'acord amb les condicions establertes a la legislació vigent.

No caldrà tornar a aportar aquella documentació que ja s'hagi aportat amb anterioritat i que estigui en poder de l'Ajuntament de Cervera. En aquest cas caldrà indicar de forma expressa de quina documentació es tracta i en quin procediment es va aportar.

3.4. Les sol·licituds han d'anar acompanyades d'un currículum vitae de l'aspirant, de fotocòpies del DNI, dels permisos i dels títols acadèmics exigits a la base segona i de la documentació acreditativa dels mèrits que s'al·leguin per a la fase de concurs. Tots els documents s'han de presentar mitjançant fotocòpies, s'haurà d'omplir el model formalitzat dels mèrits.

3.5. El termini de presentació de sol·licituds serà de **20 dies hàbils** a comptar de l'endemà de la publicació de les bases específiques en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC)

Si l'últim dia de presentació d'instàncies cau en dissabte o festiu, es prorrogarà fins al següent dia hàbil.

La presentació de la sol·licitud fora de dit termini comporta l'exclusió de l'aspirant.

3.6. Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els/les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per





PAERIA DE CERVERA

prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

Les dades corresponents al domicili, telèfon i adreça electrònica que figurin en la sol·licitud es consideraran com les úniques vàlides a efectes de notificacions i serà responsabilitat exclusiva de les persones aspirants els errors en la seva consignació i la comunicació a l'Ajuntament de Cervera de qualsevol canvi de les mateixes.

QUARTA. ADMISSIÓ D'ASPIRANTS

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia ha de dictar resolució en el termini màxim d'un mes i ha de declarar aprovada la llista d'admesos i exclosos que es publicarà en el Butlletí Oficial de la Província, en el tauler d'anuncis i en la pàgina web de l'Ajuntament fent constar el nom complet dels admesos i els exclosos. En aquest últim cas s'han d'indicar les causes legals d'exclusió, les quals només poden ser les directament derivades de la mateixa convocatòria.

Els errors materials i de fet es poden esmenar en qualsevol moment, d'ofici o a petició de la persona interessada.

Es concedirà un període de 10 dies per presentar esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini dels 15 dies següents a la finalització del termini per a la presentació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

Si no s'hi presenten esmenes es considerarà elevada a definitiva la llista d'aspirants d'admesos/es i exclosos/es i es publicarà oficialment.

Si s'accepta alguna reclamació es notificarà al/a la recurrent en els termes que estableixen la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i la Llei 26/2010, de 3 d'agost.

Tot seguit s'esmenarà la llista de persones admeses i excloses i l'esmena es publicarà al BOP, al tauler d'anuncis i a la pàgina web de l'Ajuntament.

No obstant això, la publicació referida es podrà substituir per una notificació personal a cadascuna de les persones aspirants d'acord amb el que preveu la legislació de procediment administratiu comú.

CINQUENA. TRIBUNAL QUALIFICADOR

5.1. La designació nominal dels titulars i els suplents correspon a l'Alcalde-President de la Corporació i seran determinats en la resolució per la qual s'aprova la llista d'admesos i exclosos, d'acord amb la següent composició.

El tribunal qualificador estarà integrat per un nombre senar de persones designades per la corporació i formades per un president i vocals amb la següent distribució:

Un terç ha de ser integrat per membres o persones funcionàries de la mateixa corporació.

Un altre terç ha de ser integrat per personal tècnic especialitzat en aquesta matèria.





PAERIA DE CERVERA

El terç restant ha de ser proposat pel Departament d'Interior, entre els quals hi haurà com a mínim, una persona proposada per l'Institut de Seguretat Pública i una altra per la Direcció General de Coordinació de les Polícies Locals.

En la mateixa resolució de designació també es farà el nomenament del president/a i del secretari/a, d'entre els membres designats.

5.2. El Tribunal pot disposar si així ho creu convenient la incorporació d'assessors especialistes i/o observadors perquè col·laborin amb els seus membres en la valoració de les proves.

Aquests assessors tenen veu però no vot.

Han de limitar la seva participació a l'assessorament tècnic o científic i no podran participar en la qualificació de les proves, ni en la formació de les relacions dels aspirants que hagin superat, o no les proves selectives.

5.3. El Tribunal que actuï en aquestes proves tindrà la categoria 2a. de conformitat amb el que estableix el Reial Decret 462/2002, de 24 de maig.

5.4. Els vocals han de ser designats a la convocatòria i hauran de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigida per a l'accés a les places objecte de la convocatòria. El personal tècnic o funcionari ha de tenir la idoneïtat necessària en relació amb el tipus de places a cobrir. Els membres que pertanyin a cossos policials han de tenir una categoria igual o superior a la de les places objecte de la convocatòria.

5.5. El Secretari del Tribunal s'encarregarà d'atendre les consultes i les incidències que es produeixin tant abans, com durant i després de les proves selectives.

5.6. El Tribunal no pot aprovar ni declarar que ha superat el procés selectiu un nombre superior d'aspirants al de les places objecte de la convocatòria. El Tribunal, per altra part, ha de facilitar als aspirants la informació que li sigui requerida en relació amb les seves puntuacions obtingudes.

5.7. El funcionament dels tribunals o dels òrgans seleccionadors s'ha d'adequar a les normes pròpies dels òrgans col·legiats.

5.8. Els membres del Tribunal caldrà que s'abstinguin d'intervenir-hi, i cal que ho notifiquin a l'Alcalde, quan escaiguin en ells les circumstàncies d'incompatibilitat previstes a l'article 23 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, o en el cas que haguessin impartit cursos o treballs per a la preparació d'aspirants a proves selectives els dos anys anteriors a la publicació de la corresponent convocatòria.

De la mateixa manera, els aspirants podran recusar els membres del Tribunal quan concorrin les circumstàncies previstes al paràgraf anterior.

El Tribunal resoldrà totes les qüestions o incidències que es suscitin durant el desenvolupament de la convocatòria.

5.9. El Tribunal ha d'estar integrat, a més, pels membres suplents respectius que s'han de designar conjuntament amb els titulars.





PAERIA DE CERVERA

5.10. El Tribunal no podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels membres titulars o suplents indistintament, i en tot cas haurà de comptar amb la presència de la Presidència i la Secretaria.

No obstant, per a l'execució de proves que s'hagin de realitzar per assessors especialistes caldrà només la presència de tres membres del tribunal designats prèviament per aquest, per assegurar-ne una realització correcta, i traslladar al tribunal els resultats de les proves.

La selecció pel sistema de concurs oposició consisteix en la valoració de determinades condicions de formació, mèrits o nivell d'experiència relacionats amb la tasca policial a exercir.

5.11. La qualificació de les proves selectives, llevat que la puntuació s'estableixi per consens, es farà sumant les puntuacions atorgades pels diferents membres del Tribunal i dividint el total pel nombre dels seus assistents, per tant, la qualificació definitiva serà el quocient de l'operació.

L'ordre de puntuació definitiva vindrà determinat per la suma de les puntuacions obtingudes en cada exercici de les proves realitzades més la puntuació obtinguda a la fase de concurs i en la superació de les proves corresponents, inclosos el curs selectiu i el període de pràctiques. La puntuació obtinguda en la fase de concurs no podrà aplicar-se per superar els exercicis de la fase d'oposició.

5.12. El Tribunal ha de garantir en tot moment els principis d'igualtat, capacitat, mèrit, publicitat pel que fa a la tutela dels drets dels candidats, com així mateix garantir els principis de legalitat, objectivitat, i la neutralitat de l'actuació del mateix.

5.13. Les actes de les sessions que celebri el Tribunal són autoritzades pel Secretari i han de portar el vistiplau del President. Les actes únicament seran signades pel President i Secretari.

5.14. L'actuació del Tribunal, en allò no previst en aquestes Bases, es regirà per la Llei 7/2007, de 12 d'abril de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, per la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, per la Llei 26/2010, de 3 d'agost de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, pel Decret 214/1990, de 30 de juliol i pel Decret 233/2002 de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les Polícies Locals, així com per la resta de normativa aplicable.

SISENA.- DESENVOLUPAMENT DE LES PROVES DE SELECCIÓ

6.1. La data, horari, i lloc en què començarà la primera prova seran anunciats al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament, i a la Seu Electrònica municipal/web municipal: www.cervera.cat

Els anuncis de les següents proves, si no poden realitzar-se el mateix dia, es faran públics en els locals on s'hagin realitzat les proves anteriors, al tauler d'edictes i al web municipal. Si el tribunal ho estima convenient podran efectuar-se crides parcials que respectaran l'ordre d'actuació dels aspirants.

6.2. Els/les opositors/res seran convocats/des per a cada exercici en una sola crida. La no presentació d'un/a opositor/a a qualsevol dels exercicis en el moment de ser cridat determinarà automàticament la pèrdua del seu dret a participar en els exercicis





PAERIA DE CERVERA

successius, quedant l'opositor/a exclòs/a del procediment selectiu, llevat dels casos de força major, degudament acreditats i valorats lliurement pel tribunal, el qual podrà efectuar una nova crida quan ho consideri oportú.

6.3. Per determinar l'ordre d'actuació dels aspirants en els exercicis d'actuació individual o si es fa necessari establir algun torn per raó de la disponibilitat del material per realitzar els exercicis pràctics o per qualsevol altra causa que impedeixi d'examinar-los simultàniament, iniciaran la prova els aspirants el primer cognom dels quals comenci per la lletra "A".

6.4. Durant la realització del procés selectiu els aspirants no podran fer ús de telèfons mòbils ni altres mitjans de comunicació amb l'exterior i davant de qualsevol eventualitat el Tribunal prendrà la decisió més convenient o adient.

L'incompliment d'aquestes normes o bé les actituds de falta de puntualitat per l'inici de les proves, de falta de respecte o consideració envers la resta d'aspirants del procés selectiu o envers el propi Tribunal comportaran l'expulsió de l'aspirant en qüestió de forma immediata del procés selectiu, la qual cosa es farà constar de forma expressa en l'acta emesa pel Tribunal.

6.5. En el cas que el dia i l'hora de realització de les proves del procés selectiu (cultural, teòrica, llengua catalana i psicotècnic) alguna de les dones aspirants estigui hospitalitzada per embaràs de risc, causa de part o pels dies immediatament posteriors a aquest, el Tribunal articularà els mecanismes necessaris per tal de possibilitar-li la realització de la prova o les proves al recinte hospitalari on es trobi, dins el límit territorial de la comarca de la Segarra, sempre que sigui factible que aquesta execució es dugui a terme el mateix dia i hora en què ho facin la resta de persones aspirants convocades.

Per tal que el Tribunal habiliti aquest dispositiu, les persones aspirants que preveguin trobar-se el dia o dies de realització de les dites proves en la situació esmentada al paràgraf anterior, hauran d'informar del seu estat el Tribunal mitjançant un correu electrònic enviat a l'adreça nomines@cervera.cat indicant a l'assumpte: "Aspirant en previsió de part". En aquest correu hauran d'especificar les seves dades personals (nom i cognoms, DNI i telèfon de contacte), així com la data i l'hospital previst per al part.

El termini establert per formalitzar aquesta petició és de 5 dies hàbils comptats a partir de l'endemà de la publicació de la data de realització de la prova corresponent.

6.5. El Tribunal ha de fer pública, en el lloc de realització de cada prova, la llista d'aprovats per ordre de puntuació.

En aquesta oposició concurs, el pas d'un exercici al següent, tindrà caràcter selectiu i en conseqüència seran eliminats els aspirants que no superin la puntuació mínima establerta a la convocatòria.

6.6. En el cas que finalitzats els exercicis hi hagi un empat entre 2 o més aspirants, es resoldrà de la següent forma: l'ordre s'establirà atenent a la persona aspirant que hagi obtingut la major puntuació en el segon exercici (la suma de les dues subproves).

Si persisteix l'empat, segons la puntuació obtinguda en el tercer exercici. Si encara persisteix l'empat es facultarà l'òrgan de selecció per ordenar una prova d'aptitud relacionada amb les funcions pròpies de les places convocades i el temari. Aquesta prova determinarà l'aspirant amb millor capacitat. Si realitzada la prova, encara persisteix l'empat es resoldrà per sorteig.





PAERIA DE CERVERA

6.7. Per tal de garantir la bona marxa del procés el tribunal pot acordar l'alteració de l'ordre de les proves. Així mateix també pot proposar la realització de dues o més proves en un sol dia.

SETENA. ESTRUCTURA DE LES PROVES SELECTIVES

L'òrgan de selecció podrà determinar l'ordre de realització de les diferents proves, així com el temps per a cadascuna d'elles respectant, en tot cas, els que aquí es determinen com a temps màxims.

7.1. Prova cultural. Puntuació màxima de 30 punts.

Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de 30 preguntes tipus test (més 3 preguntes de reserva), que seran proposades pel Tribunal i relacionades amb coneixements de cultura general a un nivell concordant amb el títol acadèmic requerit i sobre coneixements de l'actualitat social, cultural i política en la proporció següent:

*10 de preguntes relatives a coneixements de cultura general,
10 preguntes relatives a coneixements sobre l'actualitat social, cultural i política d'Espanya i Catalunya i
10 preguntes sobre l'actualitat social, cultural i política del municipi de Cervera i la comarca de la Segarra.*

Les 3 preguntes de reserva únicament seran tingudes en compte a efectes de còmput, i per ordre, en el cas que, si s'escau, el Tribunal anul·li alguna de les preguntes tipus test proposades.

La durada de la prova és de 40 minuts.

La puntuació de les proves serà la següent:

*Les respostes encertades es puntuaran amb 1 punts
Les respostes incorrectes descomptaran 0,25 punts
Les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran*

Les preguntes en què hi hagi 2 o més respostes encerclades es consideraran nul·les i descomptaran 0,25 punts.

Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 15 punts.

7.2. Prova específica tipus test. Puntuació màxima de 60 punts.

Consistirà en contestar per escrit un qüestionari de 60 preguntes tipus test (més 3 preguntes de reserva), que seran proposades pel Tribunal i relacionades d'acord amb el temari proposat a l'annex I.

Les 3 preguntes de reserva únicament seran tingudes en compte a efectes de còmput, i per ordre, en el cas que, si s'escau, el Tribunal anul·li alguna de les preguntes tipus test proposades.





PAERIA DE CERVERA

La durada de la prova és de 60 minuts.

La puntuació de les proves serà la següent:

Les respostes encertades es puntuaran amb 1.00 punts
Les respostes incorrectes descomptaran 0.25 punts
Les respostes en blanc no descomptaran ni sumaran

Les preguntes en què hi hagi 2 o més respostes encerclades es consideraran nul·les i descomptaran 0.25 punts.

Per poder continuar amb el procés de selecció caldrà obtenir una puntuació mínima de 30 punts.

7.3. Prova específica tipus teòric i pràctic. Puntuació màxima de 60 punts.

Consistirà en contestar per escrit 1 o més casos pràctics proposats pel tribunal i relacionats amb el temari de la convocatòria (Annex I).

La durada de la prova és de 90 minuts. Si el tribunal ho creu adient pot ampliar la durada de la prova.

El tribunal si ho creu necessari i adient podrà disposar que els aspirants llegeixin i exposin el que han escrit davant seu i demanar-los-hi els aclariments que considerin oportuns.

Abans de començar la prova el tribunal exposarà, de manera clara i inequívoca la puntuació que s'atorgarà a cada cas pràctic proposat. I en tot cas, la suma de les puntuacions no podrà ser superior a la puntuació màxima atorgada per aquesta prova.

Si no es supera almenys un 20% del valor de cada cas pràctic l'aspirant quedarà eliminat del procés.

7.4. Proves físiques.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori, i es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no la superin.

Per realitzar aquestes proves, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en educació física.

Els/les aspirants hauran d'haver lliurat prèviament a l'òrgan seleccionador, i com límit fins una hora abans del començament de les proves, un certificat mèdic oficial expedit com a màxim tres mesos abans de la realització de les mateixes.

Aquest document farà constar que es reuneixen les condicions físiques necessàries per realitzar els exercicis de la convocatòria.

La no presentació de l'esmentat certificat comporta l'exclusió automàtica de la persona aspirant del procés selectiu.





PAERIA DE CERVERA

La prova física consta de les subproves que s'especifiquen en l'annex II, on també es troben regulats els barems de puntuació segons sexe.

Per a la seva realització, és obligatori que les persones aspirants portin roba i calçat esportiu.

L'ordre de realització de les diferents subproves físiques vindrà establert per l'organització dels aspirants en els grups que determini l'òrgan seleccionador, i s'hauran de realitzar totes i cadascuna de les subproves físiques.

Per a la superació d'aquesta prova, serà obligatori que la mitjana aritmètica de les subproves sigui de 5 punts com a mínim per a totes les persones candidates.

Les persones candidates que no realitzin correctament o no puntuïn en alguna de les subproves, seran declarades no aptes.

Les proves físiques es fan per comprovar, entre altres, les condicions de força, l'agilitat, rapidesa i resistència de l'aspirant.

Les aspirants que acreditin estar embarassades o que no hagin complert les setze setmanes des del naixement del fill/a, poden sol·licitar l'ajornament de la realització de la prova física fins a la convocatòria següent, però hauran de realitzar la resta de proves de l'oposició, sempre i quan el seu estat no les impossibiliti transitòriament, que s'haurà d'acreditar mèdicament.

En cas que les superin, la realització del curs selectiu a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya quedarà condicionat en els següents extrems acumulatius:

- a) Superació, en la següent convocatòria d'ingrés, si s'escau, de la prova física posposada;
- b) Complir els requisits d'índex de massa corporal de Quetelet entre 18,5 i 30 que permeti desenvolupar sense problemes l'activitat física que es reclama com a policies.
- c) No estar inclosa en cap de les causes d'exclusió mèdiques que s'indiquin en la següent convocatòria.
- d) L'obtenció de la qualificació global necessària, tenint en compte el nombre de persones màxim que poden ser convocades a la realització del curs selectiu previst a la base 10.

7.5. Prova de català.

Consisteix en la realització d'exercicis de coneixements sintàctics i de comprensió de la llengua catalana i, si escau, en la realització d'una entrevista amb una persona experta que permeti valorar-ne els coneixements orals.

Queden exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que acreditin documentalment, dins el termini de presentació de les sol·licituds, posseir el certificat de nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o equivalent o superior.

Quedaran exempts de realitzar aquesta prova els i les aspirants que, hagin participat i





PAERIA DE CERVERA

obtingut plaça en algun procés de selecció per a l'accés a la condició de funcionari públic, hagin superat una prova o un exercici de coneixements de llengua catalana del mateix nivell o superior al que es demana, sempre i quan aportin la documentació que acrediti aquesta circumstància.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en normalització lingüística.

Qualificació: La prova es qualificarà d'apte/a o no apte/a.

Els aspirants que no obtinguin la qualificació d'apte quedaran eliminats d'aquest procés de selecció.

7.6. Proves psicotècniques.

L'objectiu d'aquest exercici és establir els criteris mínims que les persones candidates han de superar per acreditar les habilitats de lideratge, d'influència en el grup i d'altres factors considerats pertinents per al lloc de treball. Aquests criteris mínims s'estableixen a partir dels resultats obtinguts a les bateries de tests psicotècnics gestionats per personal psicòleg.

En aquest exercici es tindran en compte les pautes previstes a la Resolució INT/2403/2015, per la qual es dona publicitat al protocol pel qual s'estableixen els criteris orientatius d'avaluació psicològica per a l'accés, la promoció i la mobilitat de les policies locals de Catalunya.

Aquest exercici ha de contenir, com a mínim, proves aptitudinals i proves de personalitat adequades al perfil requerit. La bateria de tests a aplicar compleixen els requisits de validesa i fiabilitat i han estat baremats, estandarditzats i tipificats en una àmplia mostra de població que permet garantir la confiança en els resultats obtinguts.

-Prova aptitudinal: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran les aptituds de la persona aspirant. El resultat de la prova aptitudinal serà d'apte o no apte. Les persones declarades no aptes restaran eliminades del procés selectiu.

La prova aptitudinal explora els següents àmbits: raonament verbal, raonament espacial, raonament numèric i raonament abstracte.

Per a la qualificació d'apte cal obtenir una puntuació mínima de 5 punts de mitjana en global (sobre 10), i que cap dels tests/escales aplicats hagi estat puntuat amb menys de 3 punts (sobre 10). En cas contrari, la persona serà declarada no apta. El barem aplicat correspon a la població de referència, que és en aquest cas persones aspirants a cossos de seguretat.

-Prova de personalitat: consistirà en una bateria de tests psicotècnics que valoraran la personalitat i l'estat psicològic de la persona aspirant, juntament amb una entrevista personal per integrar tots els elements explorats anteriorment.

Les puntuacions en aquesta prova van de 0 a 10 en totes les escales. Per considerar superada la prova s'han d'obtenir puntuacions superiors a 2 i puntuacions inferiors a 9 en cadascuna de les escales explorades, i obtenir puntuacions inferiors a 9 en les





PAERIA DE CERVERA

escales de control de la prova.

La falsedat demostrada en les respostes de les proves psicotècniques comportarà l'eliminació de la persona aspirant.

Una vegada realitzats els qüestionaris, els elements que s'hi exploraran s'integraran i poden completar-se amb una entrevista personal en aquells casos en què ho decideixi el tribunal, per tal d'integrar tots els elements explorats anteriorment i determinar l'adequació de la persona aspirant al perfil competencial exposat en aquestes bases.

En cap cas l'avaluació del resultat de l'entrevista estarà condicionada o vinculada de manera exclusiva als tests de personalitat i aptitudinals, els quals constitueixen un element previ per orientar, si es considera convenient, el contingut de l'entrevista.

A les entrevistes hi ha d'estar present, com a mínim, un membre del tribunal segons l'article 18.3 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals.

El resultat final de l'exercici es qualifica d'apte o no apte. Per superar-lo és necessària la qualificació d'apte tant en la prova aptitudinal i de personalitat com en l'entrevista personal

7.7. Proves mèdiques.

Les persones aspirants que hagin quedat en els primers llocs segons el nombre de les places convocades seran cridades per efectuar un reconeixement de caràcter mèdic, per valorar si posseeixen les condicions exigides a l'annex III.

Queden exempts del reconeixement mèdic els aspirants que sent funcionaris de carrera en actiu, hagin passat els reconeixements mèdics anuals previstos en els seus cossos policials.

Aquesta prova tindrà caràcter eliminatori i, per tant, el dictamen emès pel personal facultatiu es qualificarà com a APTE/A o NO APTE/A, essent excloses del procés selectiu les persones que no superin el reconeixement.

Si alguna persona fos declarada NO APTE/A, es cridarà a la següent, per ordre de puntuació, que hagi superat fins aquí el procés selectiu, a la realització d'aquesta prova, i així successivament

VUITENA. FASE DE CONCURS

Consistirà en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants, d'acord amb el barem següent:

A) Antiguitat (màxim 18 punts)

A.1 Per haver exercit com agent de carrera de la policia local i/o mossos d'esquadra per cada mes complert 0.18 punts, fins a un màxim de 100 mesos.

A.2 Antiguitat en altres cossos policials com agent de carrera per cada mes complert 0,10 punts, fins a un màxim de 100 mesos.





PAERIA DE CERVERA

A.3 *Experiència en treballs similars com agents interins* per cada mes complet 0,08 punts, fins a un màxim de 100 mesos.

B) Titulacions acadèmiques (màxim 9 punts)

- B.1 Diplomatura universitària o equivalent..... 4,00 punts.
- B.2 Llicenciatura o grau universitari.....4,50 punts.
- B.3 Postgrau o Màster Universitari..... 5,00 punts.

En aquests apartats B.1, B.2 i B.3 només podrà puntuar una titulació.

C) Formació professional (fins a un màxim de 9 punts)

Formació professional: els criteris següents de la valoració sobre els cursos de formació i perfeccionament solament es valoraran si versen sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de les categories objecte de la convocatòria.

El barem corresponent només valorarà els cursos superats amb un mínim de 10 hores lectives, realitzats amb aprofitament, que sempre hi consti la puntuació obtinguda

C.1 Per cursos **organitzats o reconeguts** per l'Escola de Policia de Catalunya, realitzats amb aprofitament, fins a un màxim de 5 punts, acreditats documentalment, la data de realització i la durada en hores.

- Per cursos de durada de 10 fins a 24 hores: per cada un.....0.30 punts
- Per cursos de 24 a 49 hores: per cada un.....0.70 punts
- Per cursos de 49 a 99 hores: per cada un1.00 punts
- Per cursos de durada superior a 99 hores: per cadaun.....1.50punts

C.2 Per altres cursos o seminaris relacionats amb la professió, realitzats amb aprofitament i puntuació obtinguda i **que no tinguin una antiguitat superior als 5 anys a la data de la finalització de presentació de la instància per concórrer al concurs oposició** fins a un màxim de 4 punts.

Els aspirants han d'acreditar documentalment, la data de realització, la durada en hores i la puntuació obtinguda. Si no consta les hores es considerarà de durada inferior a 25 hores.

- Per cursos de durada de 10 fins a 24 hores: per cada un..... 0.10 punts
- Per cursos de 24 a 49 hores: per cada un..... 0,25 punts
- Per cursos de 49 a 99 hores: per cada un 0.50 punts
- Per cursos de durada superior a 99 hores: per cada un..... 0.80 punts





PAERIA DE CERVERA

Els aspirants han d'acreditar documentalment la durada, en hores, dels cursos

A criteri del tribunal, les diferents edicions d'un mateix curs o seminari seran valorats un sol cop.

No es comptabilitzarà el curs bàsic dels interins fet a l'ISPC.

D) Nivell de coneixement de la llengua catalana:

Es valoraran els certificats superiors al nivell intermedi de català (B2) de la Direcció General de Política Lingüística del Departament de Cultura, o altres equivalents fins a un màxim de 3 punts.

Nivell C1 1 punt
Nivell C2 2 punts

E) Recompenses, distincions i felicitacions

Es valoraran les recompenses, distincions i felicitacions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les funcions de la categoria d'agent,;

De 0,10 punts les felicitacions rellevants i les molts rellevants de 0,20 punts ,fins a un màxim de 5 punts.

La puntuació total de la fase de concurs no pot ser, en cap cas, superior als **50** punts.

9. QUALIFICACIÓ I SUPERACIÓ DELS EXERCICIS

Per obtenir la puntuació final de cada aspirant, se sumaran la totalitat dels punts obtinguts, en la fase d'oposició i les obtingudes a la fase de concurs.

L'adjudicació de les places convocades s'ha de fer seguint una única llista final de les persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts legalment, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge determinat per la Llei 5/2020, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en ell medi ambient i, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que es compleixin les condicions següents:

Equivalència de capacitació, determinada per la superació de les proves i els exercicis de la fase d'oposició del sistema selectiu.

Les candidates dones seleccionades en virtut d'aquest criteri de preferència no pot tenir un diferencial negatiu de puntuació, en la fase d'oposició i, si escau, en la fase de concurs, de més del 15% respecte als candidats homes preterits.

Adjudicació de places reservades a dones

Mentre l'Ajuntament no elabori el Pla d'igualtat establint el número de places que seran reservades per a ser proveïdes per a dones del total de les places convocades, el nombre de places reservat per a dones ha d'ésser proporcional als objectius perseguits, el percentatge mínim no podrà ser superior al 40% ni inferior al 25% de les places que es vagin cobrint, sempre que se'n convoquin més de tres.

L'adjudicació de les places convocades es farà seguint una única llista final de les





PAERIA DE CERVERA

persones que hagin superat el procés, ordenades segons la puntuació obtinguda, aplicant-hi els criteris de desempat establerts, llevat que per aquest procediment no s'assoleixi el percentatge determinat per la disposició addicional vuitena de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals, i, en el qual cas caldrà donar preferència a les candidates dones, fins a assolir l'objectiu perseguit, sempre que hi hagi una equivalència de capacitació en el sentit que no hi pot haver una diferència de puntuació entre la candidata dona i el candidat home que la precedeixi de més del 15% en la fase d'oposició.

L'òrgan de selecció proposarà les persones seleccionades, per cadascun dels

sistemes, així com una llista ordenada d'acord amb les puntuacions obtingudes per els/les aspirants i elevarà l'esmentada proposta a l'òrgan corresponent per al nomenament de les persones seleccionades com a funcionàries en pràctiques.

El nombre de persones seleccionades no podrà sobrepassar en cap cas el nombre de places convocades, i les que es puguin haver produït abans de l'inici del procés selectiu.

En cas que algun/a aspirant no superi alguna de les parts del procés selectiu, l'òrgan competent cridarà el/la següent de la llista proposada per l'òrgan de selecció que hagi superat les proves selectives per tal de que es produeixi el seu nomenament en pràctiques, i continuar així en el procés selectiu, i així successivament.

DESENA. CURS SELECTIU A L'INSTITUT DE SEGURETAT PÚBLICA DE CATALUNYA.

Consisteix en la superació dels cursos específics de Formació (agents) que organitza l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC).

Queden exempts de la seva realització les persones proposades per l'òrgan de selecció que aportin la certificació d'haver-lo superat amb anterioritat a què es produeixi el nomenament com a funcionari/a en pràctiques a què fa referència la base anterior.

El curs de Formació Bàsica és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del procés selectiu.

Les persones aspirants que no superin el curs bàsic perdran el dret a ser nomenats/des funcionaris/àries de carrera, cridant-se per realitzar el curs, si fos necessari, la següent o següents persones, seguint l'ordre de puntuació en la relació de persones aprovades proposada per l'òrgan de selecció.

ONZENA. PERÍODE DE PRÀCTIQUES.

D'acord amb l'art. 29 del Decret 233/2002, de 25 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament d'accés, promoció i mobilitat de les policies locals, els/les aspirants que hagin superat el curs selectiu de Formació Bàsica, hauran de realitzar un període de pràctiques al municipi d'un any de durada, per tal de garantir la seva idoneïtat.

Aquest període començarà a comptar des de l'acabament del curs selectiu a l'ISPC, o des de l'inici de la prestació del servei actiu a la Paeria de Cervera, cas d'haver





PAERIA DE CERVERA

certificat la superació del curs amb anterioritat a què es produís el nomenament com a funcionari/ària en pràctiques.

Per a la qualificació dels/de les aspirants, l'òrgan de selecció comptarà amb l'assessorament de, com a mínim, dues persones avaluadores que seran comandaments de les persones aspirants i que presentaran un informe proposta de valoració basada en ítems conductuals predeterminats.

El període de pràctiques és obligatori i eliminatori, i la qualificació final serà d'APTE/A o NO APTE/A.

Els/les aspirants que obtinguin la qualificació de no apte/a quedaran exclosos/es del

procés selectiu. Els/les aspirants que hagin superat el període de pràctiques seran proposats/des a l'òrgan competent per a ser nomenats funcionaris/àries de carrera.

En cas que els/les aspirants no hagin superat aquesta fase, l'òrgan proposarà el nomenament en pràctiques de les següents persones de la llista, sempre que aquestes hagin superat tot el procés de selecció fins a la realització del curs selectiu de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya, que serà la següent fase que hauran de superar.

Durant el curs selectiu i el període de pràctiques, els i les aspirants són nomenats/des funcionaris/es en pràctiques i han de percebre les retribucions que per a aquest personal funcionari estableix la normativa vigent.

Quan les persones aspirants no puguin ser avaluades en la fase de pràctiques pel fet de trobar-se en situació d'incapacitat temporal, risc durant l'embaràs, permís de maternitat o paternitat o adopció (permís per naixement per a la mare biològica, permís per adopció, per guarda amb finalitats d'adopció, o acolliment, tant temporal com permanent, i permís de l'altre progenitor diferent de la mare biològica per naixement, guarda amb finalitats d'adopció, acolliment o adopció) i risc durant la lactància, s'interromprà aquesta fase, i una vegada finalitzada la situació les persones aspirants es reincorporaran al període de pràctiques per tal de completar-lo, sempre que hi hagi acord entre les dues parts.

Aquest període també es veurà temporalment interromput en cas d'altres permisos i llicències autoritzats superiors a set dies naturals d'absència continuada o quinze dies naturals d'absència acumulada.

En els casos de persones aspirants que no hagin pogut ser avaluades en la fase de pràctiques per haver estat suspeses de funcions com a conseqüència del compliment d'una sanció, per l'adopció d'una mesura cautelar en un procediment disciplinari o perquè se'ls hagin obert diligències prèvies o se'ls hagi incoat un procediment penal, el Tribunal Qualificador podrà acordar la seva reincorporació al període de pràctiques una vegada finalitzada la sanció o quan s'hagi deixat sense efectes la mesura cautelar

DOTZENA. BORSA DE TREBALL

Els aspirants del procés del sistema de selecció de concurs-oposició lliure que, havent pres part en el procés selectiu, superin les proves establertes a aquests efectes amb l'excepció del curs al ISPC i el període de pràctiques, sense accedir a les places per la





PAERIA DE CERVERA

seva cobertura definitiva, entraran a formar part d'una borsa de treball interí per cobrir possibles nomenaments temporals que es produeixin en el lloc de treball d'agent de la policia local de Cervera al què han optat.

Una vegada superat els primers dotze mesos de borsa, el personal d'aquesta borsa de treball que sigui cridat a ocupar lloc d'interí haurà de repetir i/o acreditar novament la superació de les proves psicotècniques i mèdiques corresponents.

En el moment que hi hagi una possible vacant, nomenament temporal, o necessitat urgent i inajornable, s'oferirà als aspirants el nomenament per rigorós ordre de puntuació de la borsa, tenint en compte la viabilitat legal del seu nomenament i es procedirà de la forma següent:

1.- El servei de Recursos Humans avisarà per correu electrònic i l'aspirant disposarà d'un termini de 48 hores per presentar-se al lloc de treball, a partir d'aquest avis. En el cas que l'aspirant no disposi de correu electrònic, haurà de posar-ho en coneixement del Servei de Recursos Humans de l'Ajuntament de Parets del Vallès, a fi i efecte d'establir un altre mitjà d'avis.

2.- Si la persona aspirant proposada no acceptés la proposta de nomenament podrà ser nomenada la persona que ocupi el lloc immediatament següent de la llista, i així successivament. La persona que no accepti la proposta de nomenament mantindrà la seva posició a la borsa per ulteriors necessitats.

3.- Les persones que s'hagin de nomenar hauran de presentar al servei de Recursos Humans, quan siguin convocades, els documents acreditatius originals dels requisits que s'exigeixen a la present convocatòria.

Si la persona aspirant proposada no presenta la documentació indicada o no compareix a l'inici del contracte o nomenament, de forma injustificada i per causes imputables exclusivament a ella, perdrà tots els drets que es puguin derivar de la seva participació a aquesta convocatòria i deixarà de formar part de la borsa de treball, sens perjudici de la responsabilitat en què pugui haver incorregut i de les actuacions que puguin recaure sobre seu.

4.- Si durant el nomenament la persona presenta la renúncia voluntària, passarà a ocupar el darrer lloc de la borsa de treball.

5.- Quan la persona aspirant finalitzi el nomenament mantindrà la seva posició a la borsa de treball.

6.- En els casos en què en finalitzar, hi hagi un informe negatiu de la persona responsable del servei on hagi estat destinada, la persona aspirant deixarà de formar part de la borsa de treball.

7.- En el seu nomenament es podrà establir un període de pràctiques de tres mesos.

TRETZENA. INCIDÈNCIES

Contra el resultat final de les proves, la seva puntuació definitiva i la resolució declarant la relació d'aprovats/des podrà interposar-se recurs d'alçada davant l'alcaldia





PAERIA DE CERVERA

en el termini i amb els efectes previstos en els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, d' 1 d' octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Contra la resolució de nomenament de l'aspirant proposat/da podrà interposar-se, potestativament, recurs de reposició davant de l'Alcaldia en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'edictes de la Corporació, o bé, directament, recurs contenciós administratiu davant els Jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la mateixa publicació, si bé podrà interposar-se també qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

El Tribunal queda facultat per resoldre tots els dubtes o les discrepàncies que es produeixin durant el desenvolupament de les proves selectives.

CATORZENA. DISPOSICIÓ ADDICIONAL

De conformitat amb el criteris fixats per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental, les instàncies, documentació adjunta i les proves selectives podran ser destruïdes un cop sigui ferma la resolució del procediment selectiu





PAERIA DE CERVERA

ANNEX I. TEMARI DE SUPORT A LA PROVA TIPUS TEST I LA PROVA PRÀCTICA.

TEMARI DE LA CONVOCATÒRIA

Àmbit institucional

Constitució Espanyola, de 27 de desembre de 1978.

L'Estatut d'autonomia de Catalunya

Administració Local

Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local.

Decreto Legislativo 2/2003, de 28 de abril, por el que se aprueba el Texto refundido de la Ley Municipal y de Régimen Local de Cataluña.

Història, societat i cultura del municipi de Cervera.

La intervenció de les policies locals en les competències municipals.

Policia administrativa: principals infraccions a les ordenances municipals, estructura de les denúncies.

la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

L'ordenança reguladora de la convivència cívica de la Paeria de Cervera.

Legislació sobre Animals de companyia i gossos potencialment perillosos.

La protecció del medi ambient. L'ordenança reguladora de les vibracions i sorolls de la Paeria de Cervera.

Els espectacles públics i les activitats recreatives de caràcter extraordinari: la Llei 11/2009, de 6 de juliol, de regulació administrativa dels espectacles públics i les activitats recreatives, el Decret 112/2010, de 31 d'agost pel qual s'aprova el reglament que la desenvolupa.

Els controladors d'accés i els vigilants de seguretat privada.

L'Ordre INT/358/2011, de 19 de desembre, per la qual es regulen els horaris dels establiments oberts al públic, dels espectacles públics i de les activitats recreatives.

La venda ambulat: regulació de la Paeria de Cervera.

Normes reguladores de la funció policial

Llei de les Polícies Locals de Catalunya (Llei 16/1991, de 10 de juliol)

Llei 4/2003, de 7 d'abril, d'ordenació del sistema de seguretat pública de Catalunya.





PAERIA DE CERVERA

Deontologia policial: Normes bàsiques d'actuació i codis de conducta.

Ús de la força i de les armes de foc.

Seguretat ciutadana

Llei orgànica 4/2015, de 30 de març, de protecció de la seguretat ciutadana

Llei orgànica 9/1983, de 15 de juliol, reguladora del dret de reunió

La policia local com a cos armat: Reial decret 137/1993, de 29 de gener, que aprova el Reglament de Armes.

Decret 219/1996, de 12 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'armament de les policies locals

Policia assistencial

Policia assistencial: objectius bàsics de la funció de policia assistencial, tècniques i àmbits d'actuació.

La violència de gènere i la violència domèstica. Diferències substancials entre elles i quines actuacions policials comportaran els diferents supòsits.

Policia comunitària: concepte, funcions i organització. L'absentisme escolar i la resolució de conflictes. regulació, actuacions policials.

Trànsit i mobilitat.

Real Decreto Legislativo 6/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

Real Decreto 1428/2003, de 21 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Circulación para la aplicación y desarrollo del texto articulado de la Ley sobre tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, aprobado por el Real Decreto Legislativo 339/1990, de 2 de marzo.

Real Decreto 818/2009, de 8 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento General de Conductores.

Real Decreto 2822/1998, de 23 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento General de Vehículos.

Real Decreto 920/2017, de 23 de octubre, por el que se regula la inspección técnica de vehículos.

Real Decreto 1507/2008, de 12 de septiembre, por el que se aprueba el Reglamento del seguro obligatorio de responsabilidad civil en la circulación de vehículos a motor.

L' ordenança general de la circulació de la Paeria de Cervera.





PAERIA DE CERVERA

L'accessibilitat i la targeta d'aparcament per a persones amb discapacitat.

Polícia judicial

Llei ORGÁNICA 10/1995, de 23 de novembre, del Codi Penal.

La detenció: Concepte. Supòsits legals en què és procedent la detenció. Els drets del detingut

Els delictes contra la seguretat vial.





PAERIA DE CERVERA

ANNEX II. PROVES FÍSQUES I BAREMS.

PROVES FÍSQUES

Velocitat

Córrer al màxim de les possibilitats 50 metres. En cas d'alguna incidència (per exemple per una relliscada....) el tribunal podrà valorar si l'aspirant pugui fer un altre intent.

Llançament de pilota medicinal

Dempeus i amb les cames separades, s'agafa la pilota medicinal (3 quilos) amb les dues mans i, de darrera el clatell, es llança cap endavant per sobre el cap, sense aixecar els talons ni les puntes dels peus (2 intents). Si els dos intents són nuls l'aspirant queda eliminat del procés selectiu.

Salt vertical

Dempeus davant d'una paret i amb el braç estès. Flexió profunda de cames i extensió fins tocar amb la mà el punt més alt de la paret (2 intents).

Course-navette (cursa llançadora) Cursa de llançadora.

Objectiu: valorar la resistència aeròbica de la persona participant.

Descripció de l'exercici:

- La persona participant se situa darrere d'una de les dues línies paral·leles pintades a terra i distants entre elles 20 metres.
- Quan senti el senyal sonor d'inici de l'exercici, la persona participant ha de córrer cap a l'altra línia fins a trepitjar-la, i ha d'esperar a tornar a sentir un altre senyal sonor.
- Cada senyal sonor indica que s'ha d'iniciar el desplaçament cap a la línia contrària, intentant seguir el ritme, que és progressivament (cada minut) més ràpid al llarg de l'exercici.
- La persona participant ha de repetir constantment aquest cicle d'anada i tornada fins que no sigui capaç de trepitjar la línia en sentir el senyal sonor, moment en el qual s'acaba l'exercici.

Normes de l'exercici:

- La línia s'ha de trepitjar abans o en el moment que se senti el senyal sonor.
- La persona participant no pot córrer cap a la línia contrària fins que no hagi sentit el senyal sonor.
- La persona participant no pot fer girs circulars, ha de pivotar.

Valoració de l'exercici: se'n fa un sol intent, i es registra el temps durant el qual la persona participant és capaç de mantenir el ritme imposat pel magnetòfon en períodes de mig minut.

El participant podrà rebre dos avisos per incompliment de les normes. Al tercer avís en quedarà eliminat de la prova i del procés selectiu.





PAERIA DE CERVERA

Barem d'aptitud física homes

Grups d'edat: Fins a 30 anys (de l'edat que es tingui el dia de la realització de les proves)

Punts	Llançament	Cursa llançadora	Salt vertical	Velocitat	PUNTS
10	13	16	52	6"5	10
9	12	15	50	6"7	9
8	11	14	48	6"9	8
7	10.5	13	46	7"1	7
6	10	12	44	7"4	6
5	9	11	42	7"8	5
4	8	10	40	8"4	4
3	7.5	9	38	8"8	3
2	7	8	36	9"1	2
1	6.5	7	34	9"4	1
0	<6.5	<7	<34	>9"4	0

Grups d'edat: De 31 a 40 anys (de l'edat que es tingui el dia de la realització de les proves)

Punts	Llançament	Cursa llançadora	Salt vertical	Velocitat	PUNTS
10	12	15	50	6"7	10
9	11	14	48	6"9	9
8	10	13	46	7"1	8
7	9.5	12	44	7"4	7
6	9	11	42	7"8	6
5	8	10	40	8"4	5
4	7	9	38	8"8	4
3	6.5	8	36	9"1	3
2	6	7	34	9"3	2
1	5.5	6	32	9"5	1
0	<5.5	<6	<32	>9"5	0

Grups d'edat: a partir dels 41 anys (de l'edat que es tingui el dia de la realització de les proves)

Punts	Llançament	Cursa llançadora	Salt vertical	Velocitat	PUNTS
10	11	14	48	6"9	10
9	10	13	46	7"1	9
8	9.5	12	44	7"4	8
7	9	11	42	7"8	7
6	8	10	40	8"4	6
5	7	9	38	8"8	5
4	6.5	8	36	9"1	4



**PAERIA DE CERVERA**

3	6	7	34	9"3	3
2	5.5	6	32	9"5	2
1	5	5	30	9"7	1
0	<5	<5	<30	>9"7	0

Barem d'aptitud física dones

Grups d'edat: Fins a 30 anys (de l'edat que es tingui el dia de la realització de les proves)

Punts	Llançament	Cursa llançadora	Salt vertical	Velocitat	PUNTS
10	10	13	46	7"1	10
9	9.5	12	44	7"4	9
8	9	11	42	7"8	8
7	8	10	40	8"4	7
6	7	9	38	8"8	6
5	6.5	8	36	9"1	5
4	6	7	34	9"3	4
3	5.5	6	32	9"5	3
2	5	5	30	9"7	2
1	4.5	4	28	9"9	1
0	<4.5	<4	<28	>9"9	0

Grups d'edat: De 31 a 40 anys (de l'edat que es tingui el dia de la realització de les proves)

Punts	Llançament	Cursa llançadora	Salt vertical	Velocitat	PUNTS
10	9.5	12	44	7"4	10
9	9	11	42	7"8	9
8	8	10	40	8"4	8
7	7	9	38	8"8	7
6	6.5	8	36	9"1	6
5	6	7	34	9"3	5
4	5.5	6	32	9"5	4
3	5	5	30	9"7	3
2	4.5	4	28	9"9	2
1	4	3	26	10"1	1
0	<4	<3	<26	>10"1	0

Grups d'edat: a partir dels 41 anys (de l'edat que es tingui el dia de la realització de les proves)

Punts	Llançament	Cursa llançadora	Salt vertical	Velocitat	PUNTS
10	9	11	42	7"8	10





PAERIA DE CERVERA

9	8	10	40	8"4	9
8	7	9	38	8"8	8
7	6.5	8	36	9"1	7
6	6	7	34	9"3	6
5	5.5	6	32	9"5	5
4	5	5	30	9"7	4
3	4.5	4	28	9"9	3
2	4	3	26	10"1	2
1	3.5	2	24	10"3	1
0	<3.5	<2	<24	>10"3	0





PAERIA DE CERVERA

ANNEX III.

PROVES MÈDIQUES (paràmetres exigits pels cossos i forces de seguretat) PARÀMETRES

1. Antropometria.
2. Generals.
3. Aparell locomotor.
4. Psiquisme i sistema nerviós.
5. Sistema cardiovascular.
6. Aparell respiratori.
7. Aparell genito-urinari.
8. Aparell digestiu.
9. Endocrinologia.
10. Hematologia.
11. Dermatologia.
12. Infeccions.
13. Sentit de la vista.
14. Sentit de l'oïda.
15. Altres

QUADRE MÈDIC D'EXCLUSIONS.

1. Generals. Defectes físics, congènits o adquirits de qualsevol tipus o localització i malalties agudes o cròniques de tot aparell o sistema que redueixin o dificultin les tasques específiques de la funció policial.
2. Aparell locomotor. Malformacions i lesions que incapacitin, limitin o comprometin el lliure moviment de qualsevol articulació o que puguin disminuir la força i l'agilitat de les extremitats, el tronc o el coll.
3. Psiquisme i sistema nerviós. Qualsevol tipus de neurosi, psicosi o psicopatia que estigmatitzi la personalitat, la conducta, el comportament o la relació interpersonal. Anormal desenvolupament intel·lectual o haver patit malaltia o trastorn psíquic que redueixi les facultats o incapaciti per a les funcions pròpies del lloc al qual aspira. Alcoholisme i toxicomanies. Epilèpsia, convulsions, tremolors i dèficits neurològics que dificultin l'exercici normal de la funció.
4. Sistema cardiovascular. Malformacions congènites i lesions adquirides del cor o grans vasos. Insuficiència cardíaca o malalties que puguin progressar-hi Trastorns greus de la conducció i del ritme cardíac. Hipertensió arterial. Hipotensió simptomàtica. Trastorns crònics de la circulació venosa o limfàtica.
5. Aparell respiratori. Malalties, malformacions o lesions respiratòries amb repercussió permanent de la funció respiratòria. Pneumotòrax espontani recidivant. Es requeriran valors respiratoris dintre de la normalitat, obtinguts amb espiròmetre o altres tècniques de valoració funcional respiratòria.
6. Aparell genito-urinari Nefropaties, malformacions i/o lesions del tracte genito-urinari, insuficiència renal. Nefrolitiasi crònica.





PAERIA DE CERVERA

7. Aparell digestiu. Malformacions o lesions de l'aparell digestiu, el fetge, les vies biliars i el pàncrees exocrí. Hèrnies i eventracions no tractades o recidivants, colitis cròniques i síndromes de mala absorció.

8. Endocrinologia. Malformacions o disfuncions de les glàndules endocrines o mixtes, diabetis Mellitus.

9. Hematologia. Aplàsies i discràsies sanguínies. Dèficits immunitaris. Trastorns de la coagulació. Hemòlisi.

10. Dermatologia. Malformacions, tumoracions, lesions, cicatrius i tatuatges que, per la seva extensió, o estètica, puguin comprometre la funció policial o facilitar-ne la identificació.

11. Infeccions. Malalties infecto contagioses actives i amb risc de contagi.

12. Sentit de la vista. Agudesa visual sense correcció inferior als 6/10 de la visió normal en ambdós ulls. Reduccions significatives del camp visual. Estrabisme manifest. Alteracions en la visió dels colors.

13. Sentit de l'oïda. L'agudesa auditiva ha de ser superior al 75% de l'agudesa normal en ambdós oïdes, i no partir cap trauma sonor. Síndrome vertiginosa de qualsevol etiologia.

14. Altres. Processos neoplàstics i malalties auto immunològiques sistemàtiques. Malalties hereditàries amb repercussió en les funcions orgàniques.

Contra l'acord d'aprovació d'aquestes bases, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la present publicació.

Alternativament, i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent de la present publicació.

Plaça Major 1, 25200 Cervera
Telèfons: 973 53 00 25
Web: www.cervera.cat

